

# LEASINGANTRAG

## HGS Plus mega macs PC

| Laufzeit 60 Monate |



HGS PLUS MEGA MACS PC				LEASINGRATE	RESTWERT
-----------------------	--	--	--	-------------	----------

	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>mega macs PC</b> inkl. Lizenz & Dienstleistungen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basis Software mega macs PC Vollversion</li> <li>• Garantieverlängerung auf 60 Monate Herstellergarantie**</li> <li>• kostenlose Stellung eines Ersatzgerätes während des Garantiezeitraums**</li> <li>• Update Plus während der Vertragslaufzeit (alle Updates)</li> <li>• Repair Plus light während der Vertragslaufzeit (Zugriff auf technische Daten)</li> <li>• Geräteeinweisung über den HGS Partner</li> </ul>	S42022	<input type="checkbox"/> Lagergerät*	<b>mtl. 109,00 €</b>	<b>199,00 €</b>
--	-------------------------------------	--	--	--------	--------------------------------------	----------------------	-----------------

NAME DES ANTRAGSTELLERS	MTL. GESAMT LEASINGRATE	GESAMT RESTWERT
	€	€

\* Versand erfolgt aus dem Lager des Handelspartners und nicht aus dem Lager von der Hella Gutmann Solutions GmbH.

\*\* Gemäß den allgemeinen Garantiebedingungen der Hella Gutmann Solutions GmbH, den allgemeinen Geschäftsbedingungen der Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH, den allgemeinen Geschäftsbedingungen der Hella Gutmann Solutions GmbH und der Vereinbarung über Gewährleistungsrechte, abrufbar unter [www.hella-gutmann.com](http://www.hella-gutmann.com).

# LEASINGANTRAG

## Vertragsdaten

| Bitte vollständig ausgefüllt zurücksenden |

### HANDELSPARTNER

Firma / VKH\* 

Straße / Nr.\*

PLZ / Ort\*

Ansprechpartner\*

E-Mail\*

Mobiltelefon\*

Telefon / Fax

### VERTRAGSPARTNER (RECHNUNGSEMPFÄNGER)

Firma & Rechtsform\*

Vor- & Zuname (bei Einzel. & GbR)\*

Straße / Nr.\*

PLZ / Ort\*

Kd.-Nr. HGS (falls bekannt)

Telefon / Fax

E-Mail\*

\*Pflichtfelder - bitte vollständig ausfüllen.

### BEMERKUNGEN HANDELSPARTNER

(Z. B. GEWÜNSCHTER LIEFERTERMIN)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### STANDORT LEASINGOBJEKT

(NUR AUSZUFÜLLEN WENN ABWEICHEND VON ANSCHRIFT/SITZ RECHNUNGSEMPFÄNGER)

Firma & Rechtsform\*

Vor- & Zuname (bei Einzel. & GbR)\*

Straße / Nr.\*

PLZ / Ort\*

Kd.-Nr. HGS (falls bekannt)

Telefon / Fax

E-Mail\*

### LEASINGBEDINGUNGEN

- Sofern die Leasinggeberin von Ihrem Andienungsrecht (§20AGB) Gebrauch macht und dem Leasingnehmer nach Ablauf der Vertragslaufzeit das Eigentum an dem Leasingobjekt andient, wird ein **Kaufpreis** (Restwert) in **Höhe der kalkulierten** (Restwert-) **Summe** auf Seite 1 fällig.
- Der Vertrag kommt durch ein Bestätigungsschreiben der Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH zustande. Die **zuvor ausgewählten Produkte auf Seite 1** werden für die **monatliche** (Gesamt-) **Leasingrate** (=Summe der Leasingraten für die ausgewählten Produkte auf Seite 1) **bestellt. Das Bestätigungsschreiben wird vorbehaltlich eigener Bonitätsprüfung verschickt, wenn folgende Unterlagen bei der Leasinggeberin eingegangen sind:**
  - Kopie der Gewerbeanmeldung und lesbare Kopie des Personalausweises (z. B. Einzelunternehmen)
  - Einreichung eines aktuellen (nicht älter als 6 Monate) Handelsregisterauszuges (z. B. GmbH)
- Bei Neugründung werden 12 Monatsraten vor Lieferung fällig:** (Neugründung: Anmeldung des Gewerbebetriebes oder Gründung einer Gesellschaft in den letzten 18 Monaten vor Antragsstellung)  
 Neugründung:  Ja  Nein

### SEPA-LASTSCHRIFTVERFAHREN

Nur auszufüllen, wenn Vertragspartner und Kontoinhaber identisch sind. Anderenfalls separates SEPA-Formular vom Kontoinhaber ausfüllen lassen und dem Antrag beifügen.

IBAN\*

BIC

Kreditinstitut

Gläubiger Ident.-Nr **DE61 ZZZ0 0000 1338 95**

Mandatsreferenz **987 543 CB2**

**Hinweis:** Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

\*Pflichtfelder - bitte vollständig ausfüllen.

Hiermit bestelle ich die auf Seite 1 ausgewählten Produkte zu den dort genannten Preisen/Raten. Ich akzeptiere die Leasingbedingungen und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Leasingverträge und Verträge über die Erbringung sonstiger Leistungen\*\* und bin mit ihrer Geltung einverstanden. Ich akzeptiere auch die geschlossenen Vereinbarungen über die Gewährleistungsrechte\*\*.

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH die Daten der Wirtschaftsauskunftei Creditreform e. V. zum Zwecke der Bonitätsprüfung elektronisch verarbeitet und nutzt.

Ich ermächtige die Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH, Zahlungen von meinem Konto auf Basis der oben angegebenen Daten einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Hella Gutmann Anlagenvermietung GmbH auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Diese Ermächtigung bzw. Anweisung gilt nur, sofern ich Inhaber des oben genannten Kontos bin oder den Kontoinhaber insoweit wirksam vertrete.

\*Datum  \*Unterschrift

\*Pflichtfelder - bitte vollständig ausfüllen.

# Checkliste Leasingantrag für den Handelspartner

## 1 STAMMDATEN

Vollständigkeitsprüfung:	Check (zum abhaken)	Bemerkungen (für internen Gebrauch)
<b>Seite 1 anbei</b>		
<b>Kundendaten</b> ausgefüllt?		
<u>Monatliche Leasingrate</u> ggf. summiert und eingetragen?		
<b>Restwert</b> ggf. summiert und eingetragen?		
<b>Seite 2 anbei</b>		
<b>Handelspartnerdaten</b> vollständig ausgefüllt (alle Pflichtfelder)		
<b>Kundendaten</b> vollständig ausgefüllt (alle Pflichtfelder)		
Falls abweichend <b>Kundendaten Standort</b> vollständig ausgefüllt (alle Pflichtfelder)		
<b>Perso Kontoinhaber falls abweichend</b> (falls vom Leasingnehmer abweichend)		
<b>Kunden über Leasingbedingungen</b> (insbesondere über <b>12 Monate Kautio</b> <u>wenn</u> das Unternehmen <b>jünger als 18 Monate alt</b> ist) informiert		
<b>SEPA-Lastschriftverfahren</b> vollständig ausgefüllt		
<b>Datum und Unterschrift des Kunden vorhanden</b> ( <u>bei der Rechtsform GbR die Unterschrift aller Gesellschafter</u> )		
<b>Seite 3 anbei</b> (Nur bei Softwarebestellungen)		
<b>Kaufmännische Bestellung des HP vorhanden</b> nur erforderlich wenn HGS etwas liefern muss / es sich nicht um ein Lagergerät handelt		

## 2 IDENTITÄTSPRÜFUNG

<b>a. Natürliche Person / GbR / e.K.</b>		<b>b. Juristische Person / Personengesellschaften</b> (Rechtsformen wie GmbH, OHG, KG...)		<b>c. Sonderkunden: Öffentliche Einrichtung, Tüv, Sachverständige, Ingenieurbüros</b>	
<b>Notwendige Verifizierungsdokumente für a, b oder c</b>		<b>Check</b> (zum abhaken)	<b>Bemerkungen (für internen Gebrauch)</b>		
<b>a. Gewerbeanmeldung beigefügt</b> (bei der Rechtsform GbR von allen Gesellschaftern)					
<b>a. Noch gültiger Personalausweis beigefügt</b> (bei der Rechtsform GbR von allen Gesellschaftern)			<b>Gültig bis:</b>		
<b>b. Aktueller Handelsregisterauszug beigefügt</b> (nicht älter als 6 Monate)			<b>Abruf vom:</b>		
<b>c. Zertifikat oder vergleichbares Dokument, welches die Identität des Kunden bestätigt</b>					

## 3 BESONDERHEITEN (falls zutreffend)

Notwendige Aufgaben wenn u.s. Punkte zutreffend	Check (zum abhaken)	Bemerkungen (für internen Gebrauch)
<b>HUK - Leasing</b>   Verwendung des aktuellen HUK-Leasingantrages und Angabe der HUK-Kd.Nr. auf Seite 2 oben rechts		
<b>Vorführgeräteleasing</b>   Einhaltung der 7 - 12 Monatsregel & Angabe der Seriennummer auf Seite 1 oben rechts		
<b>Sonstigen Aktionen wie Ablöse &amp; Vertragsänderung</b>   Aktionsanträge ausgefüllt und unterschrieben mit einreichen		
<b>Jahres-Rechnung</b>   Nur möglich bei öffentlichen Einrichtungen!		